บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด (งานบริหารงานทั่วไป)

ที่ อบ ๗๑๓๐๑/ ๓๙๑๖ **วันที่** ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑-๔ (ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย(ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ)

เรื่องเดิม

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย ได้แจ้งให้หน่วยงานผู้เบิกดำเนินการยื่นแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑-๔ (ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒)ต่อหน่วยงานคลังเพื่อรวบรวมจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานบริหารงานทั่วไป สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑-๔ (ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒) เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๓๘

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรแจ้งกองคลัง เพื่อดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางประไพรศรี วันทาสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น.....

- ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย

.....

.....

(นายจิรวัฒน์ เชื้อตานาม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เมื่อวันที่ ๒๗ หมดนี้ เสร็จแล้ว ให้ ลป. ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนด และ ควรกำหนด ห้วงระยะเวลา และ ตลอดค่าใช้จ่ายประกอบ เช่น ว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง ต่อ-ไร และในเดือนไหน อย่างไร และให้มีสรุปสถานการใช้จ่าย ตามหลักฐานที่ใช้ กำหนดมานี้ ทุก ๓ เดือน.

(ลงชื่อ)

(นางสาววรัชญา อุดมมา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายแสงทอง สร้อยสนธิ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักงานปลัด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑

รหัสแผนงาน รหัสงาน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
๑	รายจ่ายงบกลาง	๐	๐	๐	๐
๒	เงินเดือน	๓,๑๔๘,๓๙๐	๑,๐๔๙,๔๖๔	๑,๐๔๙,๔๖๔	๑,๐๔๙,๔๖๒
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๖๑๐,๓๑๐	๒๐๓,๔๓๖	๒๐๓,๔๓๖	๒๐๓,๔๓๘
๔	ค่าตอบแทน	๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๗๙๐,๐๐๐	๒๖๓,๓๓๔	๒๖๓,๓๓๔	๒๖๓,๓๓๒
๖	ค่าวัสดุ	๒๐๕,๐๐๐	๖๘,๓๓๔	๖๘,๓๓๔	๖๘,๓๓๒
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๒๖๒,๕๐๐	๘๗,๕๐๐	๘๗,๕๐๐	๘๗,๕๐๐
๘	เงินอุดหนุน	๐	-	-	๐
๙	ค่าครุภัณฑ์	๑๕๗,๓๐๐	-	๑๕,๘๐๐	๑๔๑,๕๐๐
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	-	-	-
๑๑	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รวม		๕,๓๒๓,๕๐๐	๑,๗๒๒.๐๖๘	๑,๗๓๗,๘๖๘	๑,๘๖๓,๕๖๔

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางประไพรศรี วันทาสุข)

หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักงานปลัด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๒ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๒

รหัสแผนงาน รหัสงาน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	รายจ่ายงบกลาง	๐	๐	๐	๐
๒	เงินเดือน	๓,๑๔๘,๓๙๐	๑,๐๔๙,๔๖๔	๑,๐๔๙,๔๖๔	๑,๐๔๙,๔๖๒
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๖๑๐,๓๑๐	๒๐๓,๔๓๖	๒๐๓,๔๓๖	๒๐๓,๔๓๘
๔	ค่าตอบแทน	๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๗๙๐,๐๐๐	๒๖๓,๓๓๔	๒๖๓,๓๓๔	๒๖๓,๓๓๒
๖	ค่าวัสดุ	๒๐๕,๐๐๐	๖๘,๓๓๔	๖๘,๓๓๔	๖๘,๓๓๒
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๒๖๒,๕๐๐	๘๗,๕๐๐	๘๗,๕๐๐	๘๗,๕๐๐
๘	เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	๔๒๐,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	๓๖,๒๐๐	๓๔๒,๐๐๐
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	-	-	-
๑๑	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รวม		๕,๖๑๖,๔๐๐	๑,๗๙๔,๐๖๘	๑,๗๕๘,๒๖๘	๒,๐๖๔,๐๖๔

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางประไพรศรี วันทาสุข)

หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักงานปลัด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๓ ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๒ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒

รหัสแผนงาน รหัสงาน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	๐	๐	๐	๐
๒	เงินเดือน	๓,๑๔๘,๓๙๐	๑,๐๔๙,๔๖๔	๑,๐๔๙,๔๖๔	๑,๐๔๙,๔๖๒
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๖๑๐,๓๑๐	๒๐๓,๔๓๖	๒๐๓,๔๓๖	๒๐๓,๔๓๘
๔	ค่าตอบแทน	๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๗๙๐,๐๐๐	๒๖๓,๓๓๔	๒๖๓,๓๓๔	๒๖๓,๓๓๒
๖	ค่าวัสดุ	๒๐๕,๐๐๐	๖๘,๓๓๔	๖๘,๓๓๔	๖๘,๓๓๒
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๒๖๒,๕๐๐	๘๗,๕๐๐	๘๗,๕๐๐	๘๗,๕๐๐
๘	เงินอุดหนุน	๑๔,๐๐๐	-	๑๔,๐๐๐	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	๒๗๖,๙๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๕๕,๙๐๐	๘๑,๐๐๐
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	-	-	-
๑๑	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รวม		๕,๔๕๗,๑๐๐	๑,๘๖๒,๐๖๘	๑,๗๙๑,๙๖๘	๑,๘๐๓,๐๖๔

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางประไพรศรี วันทาสุข)

หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักงานปลัด
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๒
รหัสแผนงาน รหัสงาน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	๐	๐	๐	๐
๒	เงินเดือน	๓,๑๔๘,๓๙๐	๑,๐๔๙,๔๖๔	๑,๐๔๙,๔๖๔	๑,๐๔๙,๔๖๒
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๖๑๐,๓๑๐	๒๐๓,๔๓๖	๒๐๓,๔๓๖	๒๐๓,๔๓๘
๔	ค่าตอบแทน	๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๗๙๐,๐๐๐	๒๖๓,๓๓๔	๒๖๓,๓๓๔	๒๖๓,๓๓๒
๖	ค่าวัสดุ	๒๐๕,๐๐๐	๖๘,๓๓๔	๖๘,๓๓๔	๖๘,๓๓๒
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๒๖๒,๕๐๐	๘๗,๕๐๐	๘๗,๕๐๐	๘๗,๕๐๐
๘	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	๑๙๖,๐๐๐	๕๖,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	-	-	-
๑๑	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รวม		๕,๓๖๒,๒๐๐	๑,๗๗๘,๐๖๘	๑,๘๖๒,๐๖๘	๑,๗๒๒,๐๖๔

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางประไพรศรี วันทาสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

รายละเอียดประกอบจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบกลาง ของสำนักงานปลัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
๑	รายจ่ายงบกลาง				
	-สมทบกองทุนประกันสังคม	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	-	-	-
	-สำรองจ่าย	๓๖๔,๑๘๔	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๔
	-รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๐	-	-	-
	-เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท)	๐	-	-	-
	-เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	๐	-	-	-
รวม		๓๖๔,๑๘๔	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๔

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางประไพรศรี วันทาสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

รายละเอียดประกอบจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบกลาง ของสำนักงานปลัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๒ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๒

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	รายจ่ายงบกลาง				
	-สมทบกองทุนประกันสังคม	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	-	-	-
	-สำรองจ่าย	๓๖๔,๑๘๔	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๔
	-รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๐	-	-	-
	-เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท)	๐	-	-	-
	-เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	๐	-	-	-
รวม		๓๖๔,๑๘๔	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๔

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางประไพรศรี วันทาสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

รายละเอียดประกอบจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบกลาง ของสำนักงานปลัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๓ ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๒ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
๑	รายจ่ายงบกลาง				
	-สมทบกองทุนประกันสังคม	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	-	-	-
	-สำรองจ่าย	๓๖๔,๑๘๔	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๔
	-รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๐	-	-	-
	-เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท)	๐	-	-	-
	-เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	๐	-	-	-
รวม		๓๖๔,๑๘๔	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๔

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางประไพรศรี วันทาสุข)

หัวหน้าสำนักปลัด

รายละเอียดประกอบจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบกลาง ของสำนักงานปลัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๒

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
๑	รายจ่ายงบกลาง				
	-สมทบกองทุนประกันสังคม	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๐	-	-	-
	-เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	-	-	-
	-สำรองจ่าย	๓๖๔,๑๘๑	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๔
	-รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๐	-	-	-
	-เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท)	๐	-	-	-
	-เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	๐	-	-	-
รวม		๓๖๔,๑๘๑	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๕	๑๒๑,๓๙๔

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางประไพรศรี วันทาสุข)

หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักงานปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑
รหัสแผนงาน รหัสงาน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
๑	รายจ่ายงบกลาง	o	o	o	o
๒	เงินเดือน	-	-	-	-
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	-	-	-
๔	ค่าตอบแทน	๓๗,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๖๙,๖๓๕	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๒๓,๖๓๕
๖	ค่าวัสดุ	๔๒,๕๐๐	๑๔,๑๐๐	๑๔,๑๐๐	๑๔,๓๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
๑๑	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รวม		๑๔๙,๖๓๕	๔๙,๖๐๐	๔๙,๖๐๐	๕๐,๔๓๕

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางประไพรศรี วันทาสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักงานปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๒ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๒
รหัสแผนงาน รหัสงาน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	รายจ่ายงบกลาง	o	o	o	o
๒	เงินเดือน	-	-	-	-
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	-	-	-
๔	ค่าตอบแทน	๓๗,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๖๙,๖๓๕	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๒๓,๖๓๕
๖	ค่าวัสดุ	๔๒,๕๐๐	๑๔,๑๐๐	๑๔,๑๐๐	๑๔,๓๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	เงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
๙	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
๑๑	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รวม		๒๐๙,๖๓๕	๔๙,๖๐๐	๔๙,๖๐๐	๘๐,๔๓๕

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางประไพรศรี วันทาสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักงานปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๓ ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๒ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒
รหัสแผนงาน รหัสงาน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	๐	๐	๐	๐
๒	เงินเดือน	-	-	-	-
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	-	-	-
๔	ค่าตอบแทน	๓๗,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๖๙,๖๓๕	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๒๓,๖๓๕
๖	ค่าวัสดุ	๔๒,๕๐๐	๑๔,๑๐๐	๑๔,๑๐๐	๑๔,๓๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
๑๑	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รวม		๑๔๙,๖๓๕	๔๙,๖๐๐	๔๙,๖๐๐	๕๐,๔๓๕

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางประไพรศรี วันทาสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่น้อย
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักงานปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๒
รหัสแผนงาน รหัสงาน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	๐	๐	๐	๐
๒	เงินเดือน	-	-	-	-
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	-	-	-
๔	ค่าตอบแทน	๓๗,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๖๙,๖๓๕	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๒๓,๖๓๕
๖	ค่าวัสดุ	๔๒,๕๐๐	๑๔,๑๐๐	๑๔,๑๐๐	๑๔,๓๐๐
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๙	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๑๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
๑๑	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รวม		๑๔๙,๖๓๕	๔๙,๖๐๐	๔๙,๖๐๐	๕๐,๔๓๕

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางจิราวรรณ ถนอมจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางประไพรศรี วันทาสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด